

ULUBORLU ALAADDİN KEYKUBAT İLÇE HALK KÜTÜPHANESİ MEMURLUĞU
KAMU HİZMETLERİ STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Kütüphane Üyeliği	T.C. Kimlik No.	5 DAKİKA
2	Ödünç Kitap Verme İşlemleri	Kütüphane Üye Kartı	5 DAKİKA (Kitap verme işlemleri en geç 5 dakikada bitirilir. Kitabın evde okunması durumunda, kitap okuyucuda en geç 15 gün kalabilir)
3	Bilgisayar ve İnternet Kullanımı	Kütüphaneye Üye Olduğunda verilen Üye Kartı	25 DAKİKA
4	Salonlarda Ders Çalışma ve Kitap Okuma	Hiçbir Belge istenmemektedir.	Dersini veya kitap okumasını bitirene kadar kalabilir (Sabah 08.30-12.30 Öğleden sonra 13.30-17.30)
5	Danışma Hizmeti	Hiçbir Belge istenmemektedir.	Başvuru halinde hemen

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine yada ikinci müracaat yerine başvurunuz. 05/07/2020

İlk Başvuru Yeri :

İsim : Ali DİKKULAK
Ünvan : Bilgisayar İşletmeni
Adres : Topraklık Mh. Anafartalar Cd.
No:77 32650 Uluborlu/ISPARTA
Tel : 0.246.5313016
Belgegeçer : 0.246.5313016
e-posta : uluborlu@isparta.gov.tr

İkinci Başvuru Yeri :

İsim : Alay YAZICI
Ünvan : Kaymakam V.
Adres : Güreşyeri Mh. Emniyet Cd.
No:2 32650 Uluborlu/ISPARTA
Tel : 0.246.5313001
Belgegeçer : 0.246.5313009
e-posta : uluborlu@isparta.gov.tr